



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

От 13.11.2018

№ 1044-02

Об утверждении Положения о городском методическом объединении работников муниципальных организаций, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа департамента образования мэрии города Новосибирска от 22.11.2017 №1072-од «Об утверждении модели муниципальной методической службы», решения Научно-методического совета департамента образования мэрии города Новосибирска (протокол №1 от 19.03.2018), в целях совершенствования методического сопровождения деятельности муниципальных организаций, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить

1.1. Положение о городском методическом объединении работников муниципальных организаций, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска (далее – образовательных организаций) (приложение 1).

1.2. Перечень организаций, курирующих работу городских методических объединений работников образовательных организаций (приложение 2).

2. Руководителям МКУДПО «Городской центр развития образования» (Щербаненко О. Н.), МКУДПО ГЦИ «Эгида» (Сюзьев Р. Ю.), МКУДПО ГЦОиЗ «Магистр» (Склянова Н. А.), МАУДО ДТД УМ «Юниор» (Вострокнутов А. В.), МКУДО ДЮОЦ «Планетарий» (Белоусова Т. А.), МКУДО ГЦФКиПВ «Виктория» (Васильев И. Г.), МКУДО ГРЦ ООД «ФорУс» (Маньков С. П.) назначить кураторов городских методических объединений, закрепленных за организацией.

3. Поручить МКУДПО «Городской центр развития образования» (Щербаненко О. Н.) методическое сопровождение деятельности городских методических объединений работников муниципальных образовательных организаций и предоставление городскому научно-методическому совету анализ работы городских методических объединений работников муниципальных образовательных организаций.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника департамента - начальника управления образовательной политики и обеспечения образовательного процесса департамента образования мэрии города Новосибирска Кащенко Е. Ю.

Начальник департамента образования
мэрии города Новосибирска

Р. М. Ахметгареев

Приложение 1
к приказу начальника
департамента образования
мэрии города Новосибирска
от 13.11.2018 № 1044-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском методическом объединении
работников муниципальных организаций, подведомственных департаменту
образования мэрии города Новосибирска

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и функционирования городского методического объединения муниципальных организаций, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска (далее - ГМО).

1.2. ГМО является формой общественно-профессионального сообщества педагогов образовательных организаций и создается для содействия функционированию и развитию системы общего и дополнительного образования города Новосибирска, проведения методической, инновационной, экспертной деятельности по одному или нескольким предметам (образовательным областям) или направлениям деятельности.

1.3. Работа ГМО осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, регламентирующими деятельность методических служб, методическими рекомендациями по развитию и совершенствованию методической работы и с настоящим Положением.

1.4. Количество ГМО и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед муниципальной системой образования задач, и утверждаются приказом начальника департамента образования мэрии города Новосибирска (далее – департамент образования).

1.5. ГМО в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования Российской Федерации, Новосибирской области и города Новосибирска по вопросам образования.

1.6. Перечень городских методических объединений, а также муниципальная организация, курирующая работу ГМО, утверждаются приказом департамента образования.

1.7. ГМО осуществляют свою деятельность во взаимодействии с городскими центрами - МКУДПО «Городской центр развития образования», МКУДПО ГЦИ «Эгида», МКУДПО ГЦОиЗ «Магистр», МАУДО ДТД УМ «Юниор», МКУ ДО ДЮЦ «Планетарий», МКУДО ГЦФКиПВ «Виктория», МКУДО ГРЦ ООод «ФорУс».

1.8. ГМО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом начальником департамента образования.

II. Цель деятельности и задачи ГМО

2.1. Цель деятельности ГМО - обеспечение эффективного профессионального взаимодействия по обмену опытом, распространению лучших педагогических идей и методик; участие педагогических работников в совершенствовании содержания образо-

вания, повышении качества образования, координации действий различных организаций в системе образования, в разработке документов, регламентирующих работу системы образования в целом и отдельных ее элементов в частности.

2.2. Задачи ГМО:

создание благоприятных условий для активизации научно-методической и общественно-профессиональной деятельности педагогических работников;

повышение качества образования через обеспечение роста ключевых компетенций педагогических работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;

формирование современного имиджа педагога через профессиональное конкурсное движение и проектную деятельность;

изучение, анализ и оценка результативности образовательной деятельности и состояния методической работы в образовательной организации;

обобщение и распространение лучшего педагогического опыта;

внедрение нового и обновленного содержания образования, использование новых педагогических технологий и средств обучения;

методическое сопровождение педагогических работников в межаттестационный период;

обеспечение открытости образовательной деятельности через сайты образовательной организации и департамента образования.

III. Направления деятельности ГМО

3.1. Работа ГМО организовывается по следующим направлениям:

3.1.1. Информационная деятельность:

изучение нормативных правовых документов в сфере образования;

изучение новейших достижений отечественной и зарубежной психологической, педагогической науки, современных технологий обучения и управления;

информирование педагогических работников о возможностях получения дополнительного профессионального образования в Новосибирске и Новосибирской области.

3.1.2. Организационно-технологическая деятельность:

организация пропаганды и диссеминация передового (инновационного) опыта профессиональной деятельности;

оказание научно-методической помощи при реализации ФГОС;

организация и совершенствование системы работы с одаренными детьми;

внедрение новых технологий в образовательную деятельность;

организация работы по обмену опытом профессиональной деятельности;

организация и проведение теоретических и практических семинаров, конференций, конкурсов по актуальным для муниципальной системы образования темам;

организация консалтинговых услуг;

осуществление координационных функций между ГМО и методическими объединениями Новосибирской области.

3.1.3. Экспертная и аналитическая деятельность:

участие в работе экспертных групп, осуществляющих оценку образовательной деятельности, оценку соответствия используемых образовательных программ, методик, пособий, дидактических материалов поставленным задачам с учетом индивидуальных особенностей обучающихся (воспитанников);

анализ методик/технологий по предмету с целью повышения компетентности педагога и развития компетенций учащихся (воспитанников);

участие в экспертизе и рецензировании рабочих программ по учебным предметам, методических разработок;

участие в экспертизе работ, представленных педагогами на различные конкурсы городского уровня.

IV. Основные формы работы и критерии оценки деятельности ГМО

4.1. Основными формами работы ГМО являются:

4.1.1. Коллективные: методический семинар, методическая неделя, научно-практическая конференция, педагогические чтения, методическая выставка, методический бюллетень, панорама педагогических идей, мозговой штурм, эстафета педагогического мастерства, методическая гостиная и др.

4.1.2. Групповые: «круглый стол», мастер-класс; открытый урок, методический диалог, методический ринг и др.

4.1.3. Индивидуальные: собеседование, самоанализ, консультация, самообразование, курсовая подготовка, творческий портрет, презентация авторской технологии, наставничество и др.

4.2. Эффективность деятельности ГМО оценивается критериями:

4.2.1. высокая заинтересованность педагогических работников объединения в творчестве и инновациях;

4.2.2. положительная динамика качества образования в районе (округе);

4.2.3. владение педагогами современными методами обучения и воспитания;

4.2.4. своевременное обобщение и распространение инновационного педагогического опыта;

4.2.5. участие в районных (окружном), городских научно-методических мероприятиях;

4.2.6. публикации в профессиональных изданиях.

V. Руководство и организация деятельности ГМО

5.1. ГМО состоит из руководителей районных (окружного) методических объединений.

5.2. Руководителем ГМО может быть педагог, имеющий высшую квалификационную категорию и работающий по специальности не менее пяти лет, который избирается открытым голосованием большинством голосов членов ГМО.

5.3. Секретарь ГМО избирается открытым голосованием большинством голосов членов ГМО.

5.4. Работу конкретного ГМО курирует специалист муниципального учреждения, подведомственного департаменту образования: методист, имеющий высшую квалификационную категорию и работающий по специальности не менее пяти лет, заместитель руководителя, руководитель структурного подразделения. Куратор назначается приказом руководителя организации, курирующей работу ГМО.

5.5. Заседания ГМО проводятся не реже 4 раз в год. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые оформляются протоколом. Рекомендации подписываются куратором ГМО.

5.6. ГМО создает условия для создания и развития системы информационно-методической поддержки повышения качества образования:

планирует работу ГМО;

анализирует деятельность ГМО;

организует работу по изучению нормативной документации и научно-методической литературы;

организует работу по выявлению типичных затруднений педагогов и (или) руководителей образовательных организаций;

создает условия для разрешения трудностей педагогов в профессиональной деятельности;

принимает участие в организации и проведении городских мероприятий;

принимает участие в формировании заказа на курсовую подготовку;

представляет актуальную информацию и информацию научно-методического характера для размещения на внутреннем портале ресурсного центра и департамента образования;

инициирует предложения по созданию рабочих/творческих групп для решения научно-методических задач.

5.7. ГМО должно иметь следующие документы: анализ работы за прошедший учебный год; план работы на текущий учебный год; протоколы заседаний, которые оформляет секретарь, избранный членами ГМО открытым голосованием большинством голосов.

5.7.1. План работы ГМО на учебный год рассматривается на заседании городского научно-методического совета департамента образования мэрии города Новосибирска и согласовывается с заместителем начальника департамента-начальником управления образовательной политики и обеспечения образовательного процесса мэрии города Новосибирска не позднее 15 сентября текущего учебного года.

5.7.2. Анализ работы ГМО подводится по итогам учебного года и предоставляется в городской научно-методический совет.

VI. Права и обязанности членов ГМО

6.1. Основные права членов ГМО:

вносить предложения по организации методической работы в районе (округе);

вносить предложения по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта в ОО;

предлагать к публикации материалы об инновационном педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

инициировать педагогических работников для участия в городских конкурсах, вносить предложения начальнику департамента образования мэрии города Новосибирска о награждении лучших педагогических работников.

6.2. Обязанности членов ГМО:

знать нормативные правовые документы в сфере образования, приоритетные направления государственной образовательной политики, основные положения концепций преподавания учебных предметов/областей и пути их реализации, тенденции развития и методики преподавания предмета (цикла предметов);

принимать участие в заседаниях ГМО, практических семинарах и т.д.;

обеспечивать активное участие педагогических работников в организации и проведении мероприятий на городском уровне в соответствии с планом департамента образования мэрии города Новосибирска.

Приложение 2
к приказу начальника
департамента образования
мэрии города Новосибирска
от 13.11.2018 № 1044-02

Перечень организаций,
курирующих работу ГМО работников муниципальных организаций, подведомственных
департаменту образования мэрии города Новосибирска

№ п	Городское методическое объединение	Муниципальная организация, курирующая работу ГМО
1.	учителя начальных классов	муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр развития образования»
2.	учителя ОРКСЭ	
3.	учителя русского языка и литературы	
4.	учителя математики	
5.	учителя истории и обществознания	
6.	учителя иностранных языков	
7.	учителя географии	
8.	учителя биологии и химии	
9.	учителя предметной области «искусство»	
10.	библиотекари	
11.	учителя информатики и ИКТ	
12.	учителя физики	
13.	воспитатели дошкольных образовательных организаций: -воспитатели групп для детей раннего возраста; -воспитатели групп для детей в возрасте от 3-х до 5-ти лет; -воспитатели групп для детей старшего дошкольного возраста	
14.	музыкальные руководители ДООУ	
15.	учителя технологии	
16.	педагоги дополнительного образования по направлению робототехника, прототипирование, IT-технологии	муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр информатизации «Эгида»
17.	руководители школьных пресс-центров и телерадиостудий	
18.	классные руководители	Муниципальное автономное учреждение дополнительного

19.	педагоги дополнительного образования художественно-эстетической направленности дошкольных, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования	образования города Новосибирска «Дворец творчества детей и учащейся молодежи «Юниор»
20.	методисты образовательных организаций дополнительного образования детей	
21.	руководители детских общественных организаций	
22.	учителя астрономии	муниципальное казенное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детско-юношеский центр «Планетарий»
23.	педагоги дополнительного образования астрофизической направленности	
24.	учителя физической культуры	муниципальное казенное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Городской центр физической культуры и патриотического воспитания «Виктория»
25.	заведующие музеев, руководители патриотических клубов, педагоги дополнительного образования туристско-краеведческой направленности	
26.	преподаватели-организаторы ОБЖ	
27.	педагоги-психологи	муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр образования и здоровья «Магистр»
28.	логопеды, учителя-логопеды	
29.	учителя-дефектологи	
30.	инструкторы по физической культуре дошкольных образовательных организаций	
31.	воспитатели групп компенсирующей и комбинированной направленностей дошкольных образовательных организаций	
32.	вожатые	муниципальное казенное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Городской ресурсный центр по организации отдыха и оздоровления детей «ФорУс»

Начальник отдела общего образования
 _____ И. А. Тальшинская