

Принято на заседании Совета
МКУДПО «ГЦРО»
«23» 12 . 2015 г.
протокол № 1
Председатель Совета
МКУДПО «ГЦРО»
Е. В. Тарова



Положение

о рабочей группе по экспертизе и корректировке дополнительных профессиональных программ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы (далее – рабочая группа) по экспертизе и корректировке дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП), реализующихся в рамках образовательной деятельности МКУДПО «ГЦРО» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Учреждения, Положением о научно-методическом совете МКУДПО «ГЦРО».
- 1.3. В состав рабочей группы входят: руководитель и члены рабочей группы из числа представителей Научно-методического совета Учреждения (далее – НМС), а также специалисты МКУДПО «ГЦРО», курирующие реализацию ДПП.
- 1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с настоящим Положением

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

- 2.1. Основной целью деятельности рабочей группы является совершенствование образовательной деятельности Учреждения, повышение качества реализации ДПП.
- 2.2. Задачами деятельности рабочей группы являются:
- 2.2.1. экспертиза структуры и содержания ДПП в свете требований действующего законодательства;
- 2.2.2. определение направлений корректировки ДПП;
- 2.2.3. внесение изменений в ДПП, приведение их содержания в соответствие с действующими нормативными правовыми актами в сфере образования,

образовательным потребностям руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;

2.2.4. разработка образовательных модулей, дидактических единиц, обеспечивающих содержательное обновление ДПП;

2.2.5. корректировка структуры, сроков освоения ДПП;

2.3.6. совершенствование нормативной, методической, контрольно-измерительной документации, регламентирующей реализацию ДПП;

2.3.7. повышение качества профессиональной деятельности преподавателей, через внедрение актуальных технологий, методов и приемов организации образовательной деятельности.

3. Права и обязанности членов рабочей группы

3.1. Члены рабочей группы имеют право:

3.1.1. осуществлять работу по плану, вносить в него необходимые дополнения и коррективы;

3.1.2. запрашивать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления анализа образовательного процесса;

3.1.3. приглашать при необходимости на заседание рабочей группы других специалистов Учреждения;

3.1.4. принимать решения по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

3.2. Члены рабочей группы обязаны:

3.2.1. признавать и выполнять Устав МКУДПО «ГЦРО», настоящее Положение;

3.2.2. принимать участие в деятельности рабочей группы;

3.2.3. обеспечить выполнение плана работы по экспертизе и корректировке ДПП Учреждения в обозначенные сроки.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, с указанием соответствующих мероприятий.

4.2. Оперативные совещания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.3. Члены рабочей группы выбирают из своего состава секретаря, ответственного за ведение документации.

4.4. Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения работников Учреждения и обсуждаются на заседании НМС.

5. Делопроизводство